



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก โทรศัพท์ / โทรสาร. ๐-๔๓๗๗-๐๕๒๕

ที่ มค ๘๑๓๐๑/๒๑

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก

๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิกได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และมีผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร
๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ
๔. ด้านสวัสดิการ
๕. พัฒนาและรักษาคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ

องค์กร

๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก จึงได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้ในการปรับปรุงการบริหารงานทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ใช้เป็นกรอบ และแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารทรัพยากรบุคคล เกิดความเป็นธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ และให้ผู้ปฏิบัติงาน มีความสุข ขวัญกำลังใจดี พึงพอใจในการปฏิบัติงาน และมีศักยภาพเพิ่มขึ้น (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้)

๓.ข้อกฎหมาย / ระเบียบ / หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบถึงผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) 

(อาณัติ กลางสุพรรณ)

นักทรัพยากรบุคคล

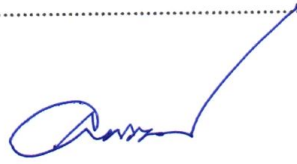
/ความ...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก

.....

.....

(ลงชื่อ)



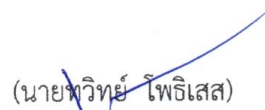
(นายพิพัฒน์ มะขีมา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก

.....

.....

(ลงชื่อ)



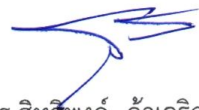
(นายทวีทย์ โปธิเสส)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก

.....

.....

(ลงชื่อ)



(ดร.สิทธิพงศ์ คำเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก



สรุปรายงานผลการบริหารและผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

๑.การบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้เข้าร่วม (คน)	หมายเหตุ
			อนุมัติ	เบิกจ่าย			
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อ ทบทวนปรับปรุงแผน กำหนดกรอบอัตรากำลังรับรองภารกิจ ขององค์กร โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าจำเป็น และเกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ราชการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-
๒	การบรรจุ แต่งตั้ง และโยกย้าย บุคลากรในหน่วยงาน ตาม กรอบอัตรากำลังเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตรากำลังที่ว่าง	-รับโอนย้ายนักบริหารงาน ทั่วไป(หัวหน้าสำนักปลัด) -รับโอนย้ายเจ้าพนักงาน สาธารณสุข	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๔ เม.ย.๒๕๖๗ ๑๖ พ.ค.๒๕๖๗	๒	
๓	การปรับปรุงสวัสดิการและความปลอดภัยในองค์กรเพื่อสร้าง แรงจูงใจในการทำงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง	บุคลากรในสำนักงานมีขวัญ กำลังใจ มีความสุขในการ ทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗	๔๑	
รวม	๓ กิจกรรม/โครงการ	-	-	-	-	-	-

๑.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้เข้าร่วม (คน)	หมายเหตุ
			อนุมัติ	เบิกจ่าย			
๑	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเน้นความโปร่งใสขององค์กร การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตให้บุคลากรในหน่วยงาน	๕,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-
๒	โครงการฝึกอบรมตามสายงานของพนักงานส่วนตำบล เป็นหน่วยงานอื่นจัดฝึกอบรมในงานที่เกี่ยวข้อง	-บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและการเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งจำนวน ๑๕ สายงาน	๒๓๐,๐๐๐	๒๒,๓๗๐๐-	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๑๘	
๓	กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning)	บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๔๑	
รวม	๓ กิจกรรม/โครงการ	-	-	-	-	-	-

๓. ข้อมูลเชิงสถิติอัตรากำลัง และการเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓.๑ ฝ่ายการเมือง

ประเภท	จำนวนทั้งหมด(คน)	สถิติการเข้ารับการอบรม/พัฒนา		หมายเหตุ
		รวม(คน)	รวมครั้ง	
บริหาร	๔	๔	๒	
สภา	๒๐	๒๐	๒	
รวม	๒๔	๒๔	-	

๓.๒ ฝ่ายประจำ

ประเภท	จำนวนทั้งหมด(คน)	สถิติการเข้ารับการอบรม/พัฒนา		หมายเหตุ
		รวม(คน)	รวมครั้ง	
บริหาร	๑	๑	๒	
อำนวยการ	๒	๑	๒	
วิชาการ	๘	๘	๒	
ทั่วไป	๘	๘	๒	
รวม	๑๙	๑๘	-	

(๒) พนักงานจ้าง

ประเภท	จำนวนทั้งหมด(คน)	สถิติการเข้ารับการอบรม/พัฒนา		หมายเหตุ
		รวม(คน)	รวมครั้ง	
ภารกิจ	๙	๙	๒	
ทั่วไป	๑๕	๑๕	๑	
รวม	๒๔	๒๔	-	

๔. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

- ๑) ปัจจุบันในการปฏิบัติงานหรือการติดต่อทางราชการ มีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่ทันสมัยที่ทันสมัยเข้ามาช่วยการทำงาน จึงทำให้บุคลากรในรุ่นก่อนๆ ยังขาดความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีระบบงานสารสนเทศสมัยใหม่
- ๒) ปัจจุบันมีการออกกฎ ระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารงานท้องถิ่นใหม่ๆ ให้เป็นแนวปฏิบัติในแต่ละงานเป็นจำนวนมาก จึงทำให้บุคลากรยังขาดความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอแนะ

- ๑) ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ ที่ทันสมัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๒) ส่งเสริมให้พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน