

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก

อำเภอ บรบือ จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 55,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,959,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,689,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,299,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนนายก/รองนายก จำนวน 12 เดือน ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 12 เดือน ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ .ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 12 เดือน ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วน ตำบล</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกอบต. จำนวน 12 เดือน ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	3,614,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,390,000 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน</p>	จำนวน	2,100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล,หัวหน้าสำนัก ปลัด ,นิติกร ,นักวิเคราะห์,นักทรัพยากรบุคคล,เจ้าพนักงาน ธุรการ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงิน เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่ เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ค่าครองชีพชั่วคราว เงิน พ.ต.ก. จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต .เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยว ข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน เดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	900,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผช.นักจัดการทั่วไป,ผช.จพง.ธุรการ, และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ตำแหน่งคนงาน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามบัญชีท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,161,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	280,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ 1. เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สำนักปลัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 13 อัตรา ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ เบิก ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และ บุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	1,891,700 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารในการจัดทำข้อ บัญญัติ , แผนพัฒนา ตลอดจนเอกสารต่างๆ ค่าทำป้ายหรือแผ่นปิด ประกาศ จัดทำโปรเตอร์ ป้ายไวเนล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ฯลฯ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การ เบิกจ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้ 1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	250,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>1.ค่ารับรองต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เกี่ยวเนื่องกับการรับรอง ในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทักตักศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม เงินมีผู้อุทิศให้</p> <p>2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ เอกชน เท่าที่จ่ายจริงอยู่ในดุลพินิจของผู้บริหาร ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนาที่จำเป็นต้องจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายในการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งทุกระดับ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้าที่ 131 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน 600,000 บาท</p>
--	--------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดนิทรรศการ อบต.หนองจิก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดนิทรรศการ อบต.หนองจิก</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้าที่ 129 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	<p>จำนวน 47,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองจิก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองจิก</p> <p>ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 128 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	26,900 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้ บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า ที่ 105 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการมี ส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า ที่ 79 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	450,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการสอบวัดแนวเขต</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสอบวัดแนวเขต</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 126 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย แก่ประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย แก่ ประชาชน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 131 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้าที 131 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบล ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการการฝึกอบรมและสัมมนา ของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล (จัดทำแผนชุมชน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล (จัดทำแผนชุมชน) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้าที 116 ลำดับที่ 10 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	62,800 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกรองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	390,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ กรรไกร ทรายยาง ปากกา ดินสอ กระดาษ แบบพิมพ์ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ นำติ่มสำหรับประชาชน ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า บัลลัสต์ ลำโพง ไมโครโฟน แผงวงจร เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ มีด แก้วน้ำ จานรอง ช้อนส้อม ถังแก๊ส แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ท่อน้ำต่างๆ ตะปู สี่ จอบ เสียม เลื่อย ทรายน กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ค่าปะยางรถยนต์ น้ำมันเบรค แบตเตอรี่ สายไมล์ ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ รถบรรทุก รถจักรยานยนต์และเครื่องตัดหญ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดทำป้าย แผ่นไม้ ไม้อัด กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เม้าส์ แผงวงจร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารที่ทำการ อบต. อาคาร สถานที่ที่อยู่ในความควบคุมดูแลของ อบต. รวมถึงค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตรวจสอบกระแสไฟฟ้ากรณีเหตุขัดข้องและค่าไฟฟ้าค้างจ่าย</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>450,000 บาท</p> <p>400,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้โทรศัพท์และค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์สำนักงานและค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของทุกส่วนราชการ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของทุกส่วนราชการ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการระบบการเชื่อมต่อ Internet เพื่อใช้ในกิจการภายในสำนักงานและให้บริการInternet ตำบล แก่ประชาชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	109,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	109,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจก บานเลื่อน จำนวน 2 ตู้	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้กระจก บานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสั่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย จ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่นสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดับแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด เกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่อง จักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,223,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,508,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,508,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 7 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการเงินและบัญชี, นักวิชาการ พัสต, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, เจ้าพนักงานธุรการ, เจ้าพนักงานพัสดุ, เจ้า พนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน เดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน เดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	222,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน เดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองคลัง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ คนงาน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	663,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	363,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง กองคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 9 อัตรา ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ใน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระราคาบ้านให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร ตลอดจนแจกเอกสาร		
ต่างๆ ค่าทำป้ายหรือแผ่นปิดประกาศ จัดทำโปรเตอร์ ป้ายไวเนล ค่า		
โฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น วิทยุกระจาย		
เสียง โทรทัศน์ ฯลฯค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ		
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้ง		
ไฟฟ้า ฯลฯ		
กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท		
0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การ เบิกจ่ายเงินค่า		
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่		
แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง		
กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้		
1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่ารับรองต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล		
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เกี่ยวเนื่องกับ		
การรับรอง ในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจ		
งาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง		
รวมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงโดย		
ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม เงินมีผู้ทูลเกล้าให้		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า		
พาหนะ ค่าที่พัก ในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ การประชุมเชิง		
ปฏิบัติการ ของพนักงานส่วนตำบล		
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป		
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ		
ที่ 2) พ.ศ. 2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วน		
ตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆที่		
เกี่ยวข้องเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การ		
เบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558		
หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องกรปครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ กรรไกร ทรายยาง ปากกา ดินสอ กระดาษ แบบพิมพ์ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ค่าปะยางรถยนต์ น้ำมันเบรค แบตเตอรี่ สายไมล์ ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ สำหรับ รถจักรยานยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดทำป้าย แผ่นไม้ ไม้อัด กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภายถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เม้าส์ แฟงวงจร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อราชการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของทุกส่วนราชการ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการระบบการเชื่อมต่อ Internet เพื่อใช้ในกิจการภายในสำนักงาน</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท

งบลงทุน	รวม	52,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1		
สำนักงานประมาณ มกราคม 2561		
เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม ฉบับที่ 1		
หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
*มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย"		
*มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
*มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิดSolid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย		
*มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
*มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
*มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
*มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
*มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 หน้า 3 ข้อ 7		
เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1		
หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

จัดซื้อเครื่องเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 5,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

*มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

*มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

*มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

*มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

*มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

*สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 หน้า 16 ข้อ 44

เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที"

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 หน้า 22 ข้อ 61

เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1

หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้ว่าซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร

หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดับแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด

เกินกว่า 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่อง

จักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อม

กลาง

4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์

5. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน

ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,572,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	652,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	652,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย,พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานดับเพลิง จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย,พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานดับเพลิง จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	800,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 4 อัตรา ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2. ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ของ อปพร. เพื่อจ่ายเป็นเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมาย ว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย ถือปฏิบัติตามตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ใน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ เบิก ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน, หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าใช้จ่าย	รวม	475,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารต่างๆ ค่าทำป้าย หรือแผ่นปิดประกาศ จัดทำโปรเตอร์ ป้ายไวเนิล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ฯลฯ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ		
กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่		
แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง		
กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้		
1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์		
ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน2557,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561		
เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)หน้าที่ 116 ลำดับที่ 7		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร.	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร.		
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)หน้าที่ 116 ลำดับที่ 8		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและระงับอัคคีภัย		
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)หน้าที่ 115 ลำดับที่ 5		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

<p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)หน้าที่ 116 ลำดับที่ 6</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)เพิ่มเติมฉบับที่ 1</p> <p>หน้าที่ 102 ลำดับที่ 3</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	100,000 บาท

คำวัสดุ	รวม	205,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ ธงตรา สัญลักษณ์ กรรไกร ตรายาง ปากกา ดินสอ กระดาษ แบบพิมพ์ ตลับผง หมึก น้ำหมึกปริ้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า บัลลัสต์ ลำโพง ไมโครโฟน แผงวงจร เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ท่อน้ำต่างๆ ตะปู สีส จอบ เสียม เลื่อย ทราวย กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ค่าปะยางรถ ยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ สายไมล์ ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊ส หุงต้ม ฯลฯ สำหรับ รถยนต์และรถบรรทุก ที่อยู่ในความรับผิดชอบถือ ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดทำป้าย แผ่นไม้ ไม้อัด กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภายถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เม้าส์ แผงวงจร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ถังดับเพลิง เต็มน้ำยาถังดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,420,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	620,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	620,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษาฯ จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างพนักงานจ้างกองการศึกษา ฯ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	423,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	206,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินตอบแทนกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 12 อัตรา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ เบิก ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	72,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารต่างๆ ค่าทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จัดทำโปรเตอร์ ป้ายไวเนล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ฯลฯค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่ารับรองต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เกี่ยวเนื่องกับการรับรอง ในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทักตักศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม เงินมีผู้ทูลให้</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆที่ เกี่ยวข้องเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายสอย กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ ดำเนินการ การซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายสอย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ ธงตรา สัญลักษณ์ กรรไกร ทรายยาง ปากกา ดินสอ กระดาษ แบบพิมพ์ ตลับผง หมึก น้ำหมึกปริ้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้าย ชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า บัลลัสต์ ลำโพง ไมโครโฟน แผงวงจร เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ มัด แก้วน้ำ จาน รอง ซ้อนส้อม ถังแก๊ส แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ท่อน้ำต่างๆ ตะปู สี จอบ เสียม เลื่อย ทรายน กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดทำป้าย แผ่นไม้ ไม้อัด กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภายถ่ายดาวเทียมฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เม้าส์ แผงวงจร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>รวม</p> <p>45,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า สาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบลงทุน	รวม	377,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	79,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับครู จำนวน 4 ตัว	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับครู สพด.บ้านหนอง จิก จำนวน 4 ตัว เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้า 80 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ สำหรับ สพด.บ้านดอนบม จำนวน 2 ตัว เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้า 80 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
จัดซื้อพัดลมโคมไฟพร้อมติดตั้ง จำนวน 27 ตัว	จำนวน	54,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัดลมโคมไฟ ขนาดใบพัด 16 นิ้ว พร้อมติด ตั้ง สำหรับสพด.บ้านหนองจิก จำนวน 12 ตัวและสพด.บ้านดอนบม จำนวน 15 ตัว รวม 27 ตัวๆละ 2,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้า 80 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมุดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดับแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด เกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่อง จักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อม กลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	298,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
ก่อสร้างรั้ว , ประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบม	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในก่อสร้างรั้ว , ประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบม รั้วสูง 1.50 เมตร ยาว 44 เมตร , ประตูสูง 1.50 เมตร ยาว 5 เมตรเป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้า 77 ข้อ 2		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
โครงการก่อสร้างเสาธงคอนกรีตเสริมเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบม	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในก่อสร้างเสาธงคอนกรีตเสริมเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบม		
กว้าง 2 เมตร ยาว 1.45 เมตรเสาธงสูง 8 เมตร		
เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้า 77 ข้อ 4		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ต่อเติมห้องรับประทานอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยนา	จำนวน	95,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยนา ปริมาณงาน กว้าง 5.70 เมตร ยาว 8 เมตร		
เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้า 77 ข้อ 3		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรับปรุงห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจิก	จำนวน	73,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจิก		
ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 14 เมตร		
เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้า 76 ข้อ 1		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,853,691 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,012,470 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,012,470 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,531,630 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 อัตรา		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	378,840 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างพนักงานจ้างจำนวน 3 อัตรา		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้างเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างจำนวน 3 คน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,551,221 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,185,300 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการ เรียนการสอนของ ศพด.)</p>	จำนวน	246,500 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของ ศพด. คน ละ 1,700 บาทต่อปีจำนวน 145 คน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักขอมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรอง รับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 120 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน ศพด.)</p>	จำนวน	710,500 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวันแก่เด็กเล็กสังกัด ศพด .จำนวน 145 คนๆละ20บาท/วัน จำนวน 245 วัน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักขอมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรอง รับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 120 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p>	จำนวน	64,450 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 120 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)</p> <p>ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของ ศพด.)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)คนละ1,130 บาทต่อปีจำนวน 145 คน</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	163,850 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,350,921 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,350,921 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)แก่เด็กนักเรียนสังกัด สพฐ .จำนวน 560 คน ฤๅละ 7.37 บาทจำนวน 260 วัน เป็นเงิน1,730,72 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)แก่เด็กเล็ก ศพด.สังกัด อบต.หนองจิก จำนวน 145 คน ฤๅละ 7.37 บาทจำนวน 260 วัน เป็นเงิน 277,849 บาท</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,290,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,290,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,290,000 บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในการเพิ่มประสบการณ์ด้านการศึกษาแก่เด็กนักเรียนจำนวน 50,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 4 สนับสนุนการบริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ.ตามโครงการอาหารกลางวัน แก่เด็กนักเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลหนองจิก จำนวน 560คนๆ ละ 20 บาทจำนวน 200 วัน เป็นเงิน 2,240,000บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,137,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	544,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	544,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	280,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชำนาญงาน จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างพนักงานจ้าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ และคนงาน จำนวน 12 เดือนตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,037,740 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	137,740 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	76,740 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปีงบประมาณ 2562 จำนวน 3 อัตรา</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ เบิก ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	668,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้ เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารต่างๆ ค่าทำป้าย หรือแผงปิดประกาศ จัดทำโปรเตอร์ ป้ายไวเนล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ฯลฯค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การ เบิกจ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้ 1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่ารับรองต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เกี่ยวเนื่องกับ การรับรอง ในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจ งาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทักตักศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง ร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงโดย ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม เงินมีผู้ทศให้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกจากยุงลาย จำนวน 200,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
 จากยุงลาย
 ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย
 เงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558
 แผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 118 ลำดับที่ 1
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเครือข่าย 3 วัย ใส่ใจสุขภาพ จำนวน 15,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเครือข่าย 3 วัย ใส่ใจสุขภาพ
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 119 ลำดับที่ 1
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 34,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัข
 บ้า
 ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว
 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1745
 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ 1042
 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 118 ลำดับที่ 2
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม จำนวน 34,000 บาท
 แนวพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วัลย์
 ลักษณ์อัครราชกุมารี
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ
 สุนัขบ้า ตามแนวพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้า
 ฟ้าจุฬาภรณวัลย์ลักษณ์อัครราชกุมารี
 ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว
 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ 1745
 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ 1042
 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3
 หน้า 75 ลำดับที่ 1
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

<p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและรณรงค์การคัดแยกขยะในครัวเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและรณรงค์การคัดแยกขยะในครัวเรือน</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 125 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พักในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการการฝึกอบรมและสัมมนา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	232,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ ธงตรา สัญลักษณ์ กรรไกร ตรายาง ปากกา ดินสอ กระดาษ แบบพิมพ์ ตลับผง หมึก น้ำหมึกปริ้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า บัลลัสต์ ลำโพง ไมโครโฟน แผงวงจร เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ค่าปะยางรถ ยนต์ น้ำมันเบรค แบตเตอรี่ สายไมล์ ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ รถบรรทุก ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เข็มชีดยา ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดทำป้าย แผ่นไม้ ไม้ อัด กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภายถ่ายดาวเทียมฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เม้าส์ แฟงวงจร เครื่องอ่านและ บันทึกข้อมูล ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	155,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดับแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด เกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่อง จักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อม กลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	105,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
ก่อสร้างโรงเก็บสิ่งปลูกสร้างบ้านเหล่าโพธิ์หมู่ 5 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างโรงเก็บสิ่งปลูกสร้างบ้านเหล่าโพธิ์หมู่ 5 ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 6 เมตร เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 76 ข้อ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	105,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	400,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	400,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (20 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท) เป็นเงิน 400,000 บาท	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (20 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,252,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	518,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	518,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	349,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการและสังคม จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักพัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	145,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผช.จพง.พัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในกองสวัสดิการและสังคม ตามแผนอัตรากำลังสามปี ได้แก่ ผช.จพง.พัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	714,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กองสวัสดิการและสังคม ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 2 อัตรา</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	48,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ เบิก</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	585,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารต่างๆ ค่าทำป้าย หรือแผงปิดประกาศ จัดทำโปรเตอร์ ป้ายไวเนล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ฯลฯ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่</p> <p>แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่ารับรองต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เกี่ยวเนื่องกับการรับรอง ในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม เงินมีผู้อุทิศให้</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ ให้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 109 ลำดับที่ 3</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 117 ลำดับที่ 13</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมค่ายเยาวชนด้านยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมค่ายเยาวชนด้านยาเสพติด</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า ที่ 117 ลำดับที่ 11</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเยาวชนเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเยาวชนเข้าค่ายพัฒนา คุณธรรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้าที 121 ลำดับ ที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี่ยงเส้นทาง ค่า พาหนะ ค่าที่พัก ในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ การประชุมเชิง ปฏิบัติการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆที่ เกี่ยวข้องเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดรถรับส่งเด็กผู้ด้อยโอกาส ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดรถรับส่งเด็กผู้ด้อยโอกาส ศพด.อบต.หนอง จิก เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 ปรากฏตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้าที 121 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่า แรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ ดำเนินการการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	33,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ กรรไกร ตรายาง ปากกา ดินสอ กระดาษ แบบพิมพ์ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดทำป้าย แผ่นไม้ ไม้อัด กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภายถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เม้าส์ แฟงวงจร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดับแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,087,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,344,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,344,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,700,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองช่าง จำนวน 5 คน ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง นายช่างไฟฟ้า เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานประปา จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผช.นายช่างโยธา 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,000 บาท
<p>เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ในกองช่าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ได้แก่ ผช.ช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,443,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	285,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,000 บาท
<p>เงินตอบแทนกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น กรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กองช่าง ประจำปี พ.ศ. 2562 จำนวน 9 อัตรา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือ ค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน , หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรารัฐเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารต่างๆ ค่าทำป้าย หรือแผงปิดประกาศ จัดทำโปรเตอร์ ป้ายไวเนล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ฯลฯ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำ ค่าตรวจสอบทางธรณีฟิสิกส์ ฯลฯ และกิจการประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก ค่าจ้างรับรองแบบแปลนงานก่อสร้าง ฯลฯ</p> <p>กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่</p> <p>แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่ารับรองต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เกี่ยวกับ การรับรอง ในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทักตักศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม เงินมีผู้ทศให้</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พักในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมบำรุงทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	710,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ กรรไกร ทรายยาง ปากกา ดินสอ กระดาษ แบบพิมพ์ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า บัลลัสต์ ลำโพง ไมโครโฟน แผงวงจร เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ท่อน้ำต่างๆ ตะปู สีส จอบ เสียม เลื่อย อิฐ หิน ทราย กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ เพื่อใช้สำหรับในขยายท่อ การซ่อมแซมกิจการประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	250,000 บาท

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ค่าประยางรถยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ สายไมล์ ประแจ กรวย จราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตาหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถบรรทุก ที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตาหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจัดเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ จัดทำป้าย แผ่นไม้ ไม้อัด กระดาษ โปสเตอร์ พู่กัน สี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตาหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เม้าส์ แผงวางจร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตาหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการ งบประมาณ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า หัววาล์วเปิด - ปิด ค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก</p> <p>ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตาหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	80,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	223,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาหมู่บ้านในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจิก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของส่วนราชการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการระบบการเชื่อมต่อ Internet เพื่อใช้ในการกิจการภายในสำนักงาน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบลงทุน	รวม	300,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยเนื้อต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุง ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5. รายจ่ายที่ต้องชำระหรือค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
ค่าชดเชย k (สัญญาแบบปรับค่าได้) เพื่อจ่ายเป็น ค่าชดเชย k (สัญญาแบบปรับค่าได้) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
ค่าออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายให้แก่เอกชน , นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน,อาคารหอประชุม และห้องน้ำ โครงการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน,อาคารหอประชุม และห้องน้ำตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	100,000 บาท
งานไฟฟ้าถนน	รวม	5,557,800 บาท
งบลงทุน	รวม	4,357,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,357,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านโพธิ์ทอง - บ้านคูแค้น ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมฝังลูกรังไหลทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	499,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านหนองเปิน หมู่ที่ 11 - บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 14 ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 129.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 16 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	294,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชองแมว หมู่ที่ 2 จาก ถนนลาดยางสายบรมือ, วาปีปทุม - โรงเรียนบ้านชองแมว ปริมาณงาน: ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 86.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมฝังลูกรังไหลทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 21 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	200,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนบม หมู่ที่ 16</p> <p>ปริมาณงาน :</p> <p>1. ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร หนา 0.15 เมตร จากบ้านนางมะลิ หาวอ -บ้านนายบุญทัน สวนไทรงค์</p> <p>2. ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 43.50 เมตร หนา 0.15 เมตร จากบ้านนางทองคำ จินดา - ถนน คสล.เดิม</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10,7</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนบม หมู่ที่ 16 (2)</p> <p>ปริมาณงาน :</p> <p>1. ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร หนา 0.15 เมตร จากท้ายวัดบ้านดอนบม - ถนน คสล.เดิม</p> <p>2. ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 15.50 เมตร หนา 0.15 เมตร จากบ้านนายเสรี จันทร์คลัง - ถนนคสล.เดิม</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 7,8</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	116,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสว่าง หมู่ที่ 12 จากช่วงที่นา นายบุญจันทร์ โคตรประทุม - ช่วงที่นายประยูรย์ ผายพิมพ์</p> <p>ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 99</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	368,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแก หมู่ที่ 15 จากถนนคอนกรีตไปสี่แยกบ้านคูแค้น,หนองแปน,โพธิ์ทอง,หนองแก</p> <p>ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 86.00เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 24</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแก หมู่ที่ 18 จากบ้านหนองอุดม ไปบ้านโพธิ์ทอง</p> <p>ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 1.00 เมตร ยาว 220.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 29</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	130,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองจิก หมู่ที่ 1</p> <p>ปริมาณงาน :</p> <p>1. ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร หนา 0.15 เมตร จากที่นางนุ่น งามนาง - ที่นายปราศรัย ชัยจันดา</p> <p>2. ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 16.00 เมตร หนา 0.15 เมตร จากบ้านนายทิพย์เจริญ เพชรทอง - บ้านนางยั้งด์ ทศบุญชัย</p> <p>3. ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 14.00 เมตร หนา 0.15 เมตร จากบ้านนายสีทา ปัดทม -บ้านนางสีบุ๋ จันอ่อน</p> <p>4. ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 69.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ซอยบ้านนางจำปี สร้างนอก</p> <p>ข้อ 1 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้าที 87 ลำดับที่ 37, ข้อ2เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที 87 ลำดับที่ 43 ข้อ 3 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที 88 ลำดับที่ 45</p> <p>ข้อ 4 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที 87 ลำดับที่ 42</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยนา หมู่ที่ 6 จากบ้านนายทองเลือน สีสังัด - บ้านนายบุญจันทร์ โคตรประทุม</p> <p>ปริมาณงาน: ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 86.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที 96 ลำดับที่ 86</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าโพธิ์ หมู่ที่ 5จากถนนคอนกรีตบ้านเหล่าโพธิ์ - บ้านเหล่าโง้ง ตำบลบรบือ</p> <p>ปริมาณงาน: ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 86.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที 123 ลำดับที่ 18</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านค้อ หมู่ที่ 9 จากช่วงบ้านนางสา พิมล -บ้านนางอ่อนสี พลรัตน์</p> <p>ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 86.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที 78 ลำดับที่ 4</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	200,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนบุกเบิกบ้านหนองเปิน หมู่ที่ 11 จากนางบุญเลิศ สัตย์พันธ์ - นานายสงวน เชื้อกุล</p> <p>ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 750 เมตร หรือมีปริมาตรดินไม่น้อยกว่า 1,500 ลบ.ม. วางท่อระบายน้ำคอนกรีต ศก. 0.80x 1.00 เมตร จำนวน 8 ท่อน</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 66</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	89,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนบุกเบิกบ้านหนองเปิน หมู่ที่ 11 จากนางดารารพาราแพน - ทางไปบ้านดอนบม</p> <p>ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 900 เมตร ยกร่องพูนดินหนาเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือมีปริมาตรดินไม่น้อยกว่า 1,800 ลบ.ม. วางท่อระบายน้ำคอนกรีต ศก. 0.60 x 1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน (จำนวน 2 จุด)เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 51</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	111,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถึงเก็บน้ำประปา บ้านหนองแก หมู่ที่ 4</p> <p>ขนาดความจุ 50 ลบ.ม.</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	393,400 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถึงเก็บน้ำประปา บ้านหัวนา หมู่ที่ 20</p> <p>ขนาดความจุ 50 ลบ.ม.</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	393,400 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยการถมดินพร้อมลงลูกรัง บ้านหัวนา หมู่ที่ 20 จากประปาหอถึงสูง - ที่นายทอง ทินลัด</p> <p>ปริมาณงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ถมดินถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.60 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 270 ลบ.ม. 2. ลงลูกรังถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 67 ลบ.ม. <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 9</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	32,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงลูกรัง บ้านคูแค้น หมู่ที่ 8 เส้นลำห้วยหนองคูแค้น</p> <p>ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 300.00 ลบ.ม.</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 84</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	65,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงลูกรัง บ้านดอนบม หมู่ที่ 3 จากที่นางนง อนุญ โข - สะพานห้วยหนองแสน</p> <p>ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 400.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	76,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก บ้านดอนบม หมู่ที่ 3 จากที่นางนง สิ้น แก้วนารี - ที่นายนายยอด วงษาริ</p> <p>ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 4</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	58,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก บ้านดอนบม หมู่ที่ 3 จากที่นางละ มัย ไชยสีมา - แยกวัดป่า</p> <p>ปริมาณงาน : ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 250.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 5</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	73,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก บ้านหนองอุดม หมู่ที่ 18 จาก ถนนคสล.เดิม (หนองแก) - ช่วงที่นายนายพิทยา ลุนสืบ</p> <p>ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 240.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 96.00 ลบ.ม.</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 8</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก บ้านหัวนา หมู่ที่ 6 จากที่นายสุบิน ธงชัย - ทางแยกไปบ้านช่องแมว</p> <p>ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 320 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 140.00 ลบ.ม.</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 90</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา หรือปรับปรุง ถนนภายในตำบลหนองจิก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา หรือปรับปรุง ถนนภายใน ตำบลหนองจิก</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	300,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,200,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
ขยายเขตไฟฟ้า	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้า มีรายการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านไชโย หมู่ที่ 7 จำนวน 200,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 132 ข้อ 1 2. โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านโคกสี หมู่ที่ 10 จำนวน 200,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 133 ข้อ 4 3. โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านโนนอุดม หมู่ที่13จำนวน 200,000 บาท <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 111 ข้อ9</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านหนองแก หมู่ที่ 4 จำนวน 200,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 112 ข้อ 14 5. โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านโนนทอง หมู่ที่ 19 จำนวน 200,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 113 ข้อ 20 6. โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านโคกสำราญ หมู่ที่17จำนวน 200,000 บาท ไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 111-112 ข้อ 11,12,13 <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)หน้าที่ 117 ลำดับที่ 11 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	600,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	600,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลหนองจิก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน ตำบลหนองจิก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	270,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมและส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมกีฬาปีใหม่อำเภอ บรบือ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมและส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมกีฬา ปีใหม่อำเภอบรบือ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 119 ข้อ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	200,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการใน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุและ อุปกรณ์กีฬา 20 หมู่บ้าน ในการ ส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬาหมู่บ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	61,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	61,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	61,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบุญทอดเทียนโฮม	จำนวน	26,000 บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบุญทอดเทียนโฮม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งขบวนแห่และกระหังเข้าร่วมประกวดงานลอยกระหังเทศบาลตำบลบรบือ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งขบวนแห่และกระหังเข้าร่วมประกวดงานลอยกระหังเทศบาลตำบลบรบือ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,508,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	553,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	553,980 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	262,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล กองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการเกษตร จำนวน 12 เดือนตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้องตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	249,720 บาท
เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร, คนงานทั่วไป 1 อัตรา ได้แก่ คนงานเกษตร จำนวน 12 เดือนตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้องตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ในกองส่งเสริมการเกษตร ตามแผนอัตรากำลังสามปี พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร,คนงานทั่วไป 1 อัตรา ได้แก่ คนงานเกษตร จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	925,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 3 อัตรา ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ใน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ เบิก ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หรือที่ แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	705,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสารต่างๆ ค่าทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จัดทำโปรเตอร์ ป้ายไวเนล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ฯลฯค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่ารับรองต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เกี่ยวเนื่องกับการรับรอง ในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทักตักศึกษาตงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม เงินมีผู้ทศให้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายโครงการคลองสวยน้ำใส</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคลองสวยน้ำใส</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเกษตร ของดีตำบลหนองจิก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเกษตร ของดีตำบลหนองจิก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113ลำดับที่ 2</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์ เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 109ลำดับที่ 1</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาอาสาสมัครประจำหมู่บ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาอาสาสมัครประจำหมู่บ้าน เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการทำเกษตรตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการทำเกษตรตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 114ลำดับที่ 2</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการทำและการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการทำและการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113ลำดับที่ 4</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการปลูกปอเทืองหลังฤดูเก็บเกี่ยวข้าวเพื่อฟื้นฟูดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการปลูกปอเทืองหลังฤดูเก็บเกี่ยวข้าวเพื่อฟื้นฟูดิน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113ลำดับที่ 3</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	60,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม มหาราชินี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม มหาราชินี</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 2</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ในการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 หรือที่แก้ไข/ระเบียบ/หนังสือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการปลูกหญ้าแฝกป้องกันการพังทลายของดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าแฝกป้องกันการพังทลายของดิน</p> <p>ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 1</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท

คำวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ธงชาติ ธงตรา สัญลักษณ์ กรรไกร ตรายาง ปากกา ดินสอ กระดาษ แบบพิมพ์ ตลับผง หมึก น้ำหมึกปริ้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ค่าปะยางรถ ยนต์ น้ำมันเบรค แบตเตอรี่ สายไมล์ ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊ส หุงต้ม ฯลฯ สำหรับ รถยนต์และรถบรรทุก ที่อยู่ในความรับผิดชอบถือ ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ สปริงเกอร์ ปุย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จัดทำป้าย แผ่นไม้ ไม้ อัด กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภายถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล เม้าส์ แผงวงจร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดับแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง 4. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	306,200 บาท
งบลงทุน	รวม	306,200 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	306,200 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมสันบล็อกลำน้ำล้น บ้านคูแค้น หมู่ที่ 8 ปริมาณงาน ขนาด 1.80x 1.80 x 4.00 เมตร (ช่องทางเดียว) เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 1-3 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	116,000 บาท
โครงการขุดลอกลำห้วย บ้านช่องแมว หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขุดลอกลำห้วย บ้านช่องแมว หมู่ที่ 2 (จำนวน 3 จุด) ปริมาณงาน ปากบนกว้าง 9.00 เมตร ลึก 3.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร ระยะลาด 1:1 (จำนวน 3 จุด) เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	95,100 บาท

โครงการขุดลอกลำห้วยคูแค้น หมู่ที่ 8	จำนวน	95,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขุดลอกลำห้วยคูแค้น หมู่ที่ 8 (จำนวน 3 จุด) ปริมาณงาน ปากบนกว้าง 9.00 เมตร ลึก 3.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร ระยะลาด 1:1 (จำนวน 3 จุด) เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 114ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,939,989 บาท
งบกลาง	รวม	15,939,989 บาท
งบกลาง	รวม	15,939,989 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้า สำหรับพนักงานจ้างและลูกจ้าง ถือปฏิบัติตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557" ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุบุคคลซึ่งมีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป และมีสัญชาติไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548และที่แก้ไขเพิ่มเติมและถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1381 ลว. 3 กรกฎาคม 2558 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)หน้าที่ 115 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,592,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการที่ได้จดทะเบียนคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลว.5 ก.ค.2561รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)หน้าที่ 115 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548และที่แก้ไขเพิ่มเติมและถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1381 ลว. 3 กรกฎาคม 2558 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.256-2564)หน้าที่ 115 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

สำรองจ่าย

จำนวน

407,639 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน แรงดัน ที่มีสาธาณภัยเกิดขึ้นและเป็นการบรรเทาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชนเป็นส่วนรวม และการให้ความช่วยเหลือสนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดที่เกิดขึ้นในสัตว์หรือที่เกิดในคน ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสิ่งสาธาณประโยชน์ ซึ่งได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 370,730 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 36,909 บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองจิก ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้า 139 ลำดับที่ 2

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.หนองจิก (สปสข.)

จำนวน

160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.หนองจิก (สปสข.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลสุขภาพของประชาชนในหมู่บ้านให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า (อบต. ขนาดกลาง สมทบไม่น้อยกว่า 40% ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ) จำนวน 160,000 บาท

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้าที 138 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เงินช่วยเหลือ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานท้องถิ่นถึงแก่ความตายเงินเกี่ยวกับศพพนักงานท้องถิ่นและลูกจ้างถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ และเงินทดแทนกรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	236,350 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		